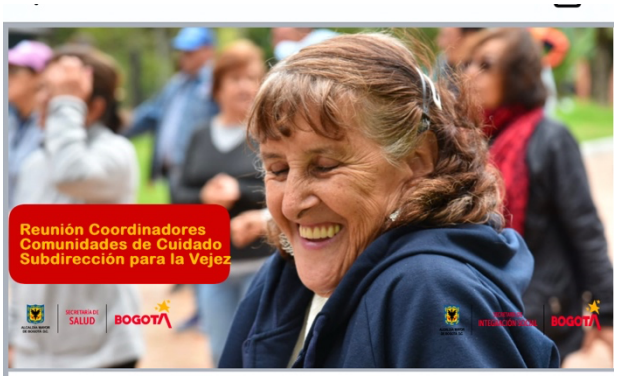
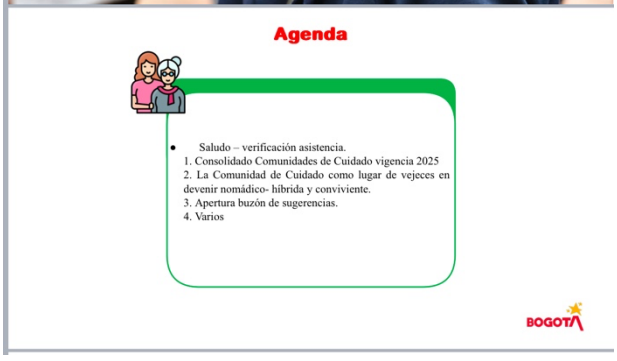
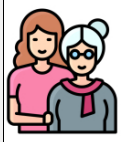
| | |
|---|---|
| Lugar | Comunidad de Cuidado La Fortuna |
| Fecha | 30 de enero de 2025, 4:00 pm – 6:00 pm |
| Tema | Socialización talento humano<br><br>Socializar con el talento humano de la Comunidad de Cuidado la fortuna los temas tratados en la reunión de coordinadores convocada por la SDIS. |
| Desarrollo | Orden del día. Se convoca al talento humano a las 3 pm el día 30 de enero de 2025, en la sala de juntas de la Comunidad de Cuidado la Fortuna<br><br>Introducción. De acuerdo con el compromiso N° 1 de los compromisos generales, la coordinadora de la comunidad de cuidado realiza periódicamente reuniones y socializaciones con el talento humano para darles a conocer las diferentes novedades e indicaciones según SDIS, así mismo, se realiza socialización del anexo técnico por cambio de convenio o ingreso de personal.<br><br>**Reunión 30 de enero de 2025**<br><br><br> |

Se inicia la jornada con un saludo y llamado a lista, nos comentan sobre las nuevas comunidades y la cantidad total de cupos, 1945 personas mayores atendidas, 19 comunidades de cuidado



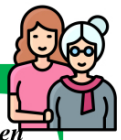
1. Consolidado Comunidades de Cuidado vigencia 2025

| nombre comunidad de cuidado | modalidad | cupos | CIUDAD |
|---|---|---|---|
| COMUNIDAD DE CUIDADO HOGAR CASA NOSTRA | Severa | 100 | BOGOTA |
| COMUNIDAD DE CUIDADO TIERRA DEL SOL | Severa | 100 | BOGOTA |
| COMUNIDAD DE CUIDADO HOGAR SAN JOSÉ SASAIMA | Severa | 100 | SASAIMA |
| COMUNIDAD DE CUIDADO CAMINOS DE VIDA | Severa | 200 | CHINAUTA |
| COMUNIDAD DE CUIDADO HOGAR CLARITA SANTOS | Severa | 50 | CAJICÁ |
| COMUNIDAD DE CUIDADO SAN JOSÉ | SEVERA | 100 | CHINAUTA |
| COMUNIDAD DE CUIDADO INMACULADO CORAZÓN DE MARIA | SEVERA | 100 | FUNZA |
| COMUNIDAD DE CUIDADO SAN JOSE SARAMITA | SEVERA | 100 | FUSAGASUGÁ |
| COMUNIDAD DE CUIDADO MACARENA | SEVERA | 50 | CHIA |
| | | 900 | |

| nombre comunidad de cuidado | modalidad | cupos | CIUDAD |
|---|---|---|---|
| COMUNIDAD DE CUIDADO HOGAR NAZARETH CHINAUTA | Moderada | 150 | CHINAUTA |
| COMUNIDAD DE CUIDADO LOS ROBLES | Moderada | 50 | SILVANIA |
| COMUNIDAD DE CUIDADO LIBERTAD | Moderada | 50 | BOGTOA |
| COMUNIDAD DE CUIDADO HOGAR FRANCISCO Y CLARA | Moderada | 250 | FUSA |
| COMUNIDAD DE CUIDADO HOGAR CASA SANTA MARIA | Moderada | 50 | BOGOTA |
| COMUNIDAD DE CUIDADO GRATITUD | Moderada | 50 | BOGOTA |
| COMUNIDAD DE CUIDADO SAN ANTONIO | Moderada | 50 | CHIA |
| COMUNIDAD DE CUIDADO LA FORTUNA | Moderada | 50 | CHINAUTA |
| COMUNIDAD DE CUIDADO HOGAR SAN JOSÉ CHIPAQUE | Moderada | 100 | CHIPAQUE |
| COMUNIDAD DE CUIDADO EL BOSQUE | Moderada | 195 | BOGOTA |
| | | 1045 | |

**Total cupos: 1945**

2. La Comunidad de Cuidado como lugar (es) de vejeces en devenir nomádico- híbrido y conviviente.



"*"Nosotros ya vivimos en estados permanentes de transición, de hibridación y de movilidad nómada"*
(Braidotti,2015)

**Nómadico:** ***"es un adjetivo que se refiere a algo o alguien que se desplaza de lugar de manera continua"*** IA. La vejez como nomadismo, transito – movilidad- insurgencia: Vitalidad.

**hibrido:** ***"La reproducción de otros mundos que circundan al mundo no-humano"*** Arturo Escobar. Relacionalidad con lo otro (S), no sólo desde lo antrópico. Superar la "ontología moderna dualista."

**conviviente:** condición de posibilidad - ***"Soledades en convivencia"*** (María Zambrano) pero, ***"la vejez y la soledad no tienen que ir juntas"*** (A. Angulo). El cuerpo es el territorio donde es posible la cercanía….. O la violencia.

El líder del equipo Óscar Rios nos habla de la importancia de hacer las cosas conscientemente y no hacerlas por hacerlas, no se trata de cumplir solamente, nos plantea la posibilidad de usar las categorías de nomadico - híbrido y conviviente.

No podemos seguir viendo a las personas mayores con categorías de pobre, enfermo, solo, etc, se debe pensar en formas positivas, no pensar que las comunidades de cuidado son lugares para morir, también son lugares para vivir.

"Nosotros ya vivimos en estados permanentes de transición de hibridacion y de movilidad "

**Buzón de Sugerencias**

El manejo del buzón quedará a cargo de la persona que designe el coordinador preferiblemente un profesional psicosocial

La información debe cargarse la última semana de cada mes

Cuando se abra el buzón y se encuentre algún escrito, se debe enviar ese escrito el mismo día a las personas encargadas de SDIS.

Las aperturas de buzón se deben realizar por teems no por whatsapp, debido a que en teems se genera lista de asistencia, se debe ingresar y sacar la lista de asistencia, tomar captura de pantalla y agregar a formato ayuda memoria,

A partir de la fecha se deben tener 3 carpetas con toda la información del buzón de sugerencias asi:

- 1 carpeta con las ayuda memoria del buzón de sugerencias
- 1 carpeta con los escritos del buzón de los años anteriores
- 1 carpeta 2025 (se depositan escritos de anónimos, familia y talento humano, los escritos de las personas mayores que se encuentren en la comunidad se debe anexar en la historia social, la carpeta debe cumplir con todos los lineamientos de gestión documental
- 1 carpeta solo para las felicitaciones así sea de persona mayor




29/01/2025, 11:38:45 a.m.
Diagonal 44
Bogotá
Colombia

| | |
|---|---|
| | **TRASLADOS**<br><br>La profesional de SDIS manifiesta que se están presentando errores con los estudios, el concepto general no está coincidiendo con los conceptos de cada profesional.<br><br>Los estudios de caso deben ser enviados en formato pdf y Excel y el Barthel en pdf , la primera semana del mes.<br><br>A la hora de hacer el empalme tener en cuenta a la persona mayor, presentarla e informarle del traslado, así mismo, durante el empalme dejar todo al día con el otro centro con el propósito de no perder tiempo durante el traslado y así, no exponer a las personas mayores. |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Asistentes | Nombre | Cargo/Rol | Dependencia |
| | Lady Johanna Escobar | Coordinadora | Comunidad de Cuidado La Fortuna |
| | Luna Valentina Sosa | Técnico operativo | Comunidad de Cuidado La Fortuna |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Compromisos | Actividad | Responsable | Fecha límite |
| | Diligenciamiento del formato en mención. | Equipo profesional | Durante la ejecución del convenio. |
| Próxima reunión | A necesidad | | |
| Elaboró | Johanna Escobar- Coordinadora | | |

Anexos: Listado de asistencia.

# Registro fotográfico






ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: Socializacion Reunion Coordinadores 2. Lugar o Localidad o Sede: LA FORTUNA 3. Fecha y hora: 30 · Enero · 2025

4. Nombre responsable: 5. Dependencia responsable:

| 6 Ítem | 7. Nombres y Apellidos | 8. Documento de identidad | | 9. Entidad / Dependencia | 10. Rol / Cargo | 11. Planta / Contratista | 12. Correo electrónico | 13. Teléfono y Ext. / Celular | 14. Firma |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 8.1 Tipo | 8.2 Número | | | | | | |
| 1 | Martha Diaz | cc | 39628808 | cc La Fortuna | Gerontología | Contratista | marthayoani33@gmail.com | 3115962084 | |
| 2 | Luisa Fernanda Calvado | cc | 1069739929 | cc la Fortuna | Enfermera | Contratista | — | 3132337469 | |
| 3 | Tatiana Cárdenas | cc | 1072207579 | cc La Fortuna | Fisioterapia | Contratista | — | 3173155643 | |
| 4 | LUNA SOSA | cc | 1021317077 | cc LA FORTUNA | TLOPERATIVA | CONTRATISTA | — | 3160334488 | |
| 5 | ALEJANDRA SALAZAR | c.c. | 1072199167 | cc LA FORTUNA | Artes | Contratista | — | 3192133923 | |
| 6 | Carolina Martinez A | cc | 1069730127 | cc La Fortuna | Enfermera | Contratista | — | 3144355976 | |
| 7 | Maria Fernanda Suarez | cc | 1069738499 | cc La fortuna | Ambiental | Contratista | — | 3224089407 | |
| 8 | Nidia Ramirez | cc | 1069724082 | cc La fortuna | Archivo | Contratista | — | 3219126792 | |
| 9 | Johana Parra | cc. | 39726301 | cc. La fortuna | T. social. | Contratista | — | 3112648832. | |
| 10 | | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | | | |
| 17 | | | | | | | | | |

Tratamiento de datos personales "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectaran mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.